KULTURHAVN GILLELEJES VENNER

Vedtægter

FORENINGEN KULTURHAVN GILLELEJES VENNER

VEDTÆGTER

§ 1 Navn og organisation

Foreningens navn er: **Kulturhavn Gillelejes Venner (KGV).**

Foreningen er stiftet af en kreds af frivillige og er en almennyttig forening uden kommercielle interesser.

Foreningen er uafhængig af partipolitiske interesser.

§ 2 Hjemsted

Foreningen har hjemsted i Gribskov Kommune, 3250 Gilleleje. Foreningens adresse er kassererens adresse.

§ 3 Formål

Foreningens formål er:

Stk. 1

At samarbejde med og søge støtte fra fonde, puljer og sponsorater til aktiviteter tilknyttet kulturhuset med navnet Kulturhavn Gilleleje under Kulturhavn Gilleleje S/I.

Midlerne søges til støtte af kulturelle aktiviteter og events i bred forstand i Kulturhavn Gilleleje og anskaffelser til placering indenfor eller umiddelbart udenfor Kulturhavn Gilleleje.

- En støtte der kommer civilsamfundet til gode.
- En støtte der styrker den sociale sammenhængskraft i lokalsamfundet.
- En støtte til en mangfoldighed af kulturelle events og aktiviteter der er åbne for alle borgere, sommerhusbeboere og turister.

Stk. 2

Midler tilvejebragt af KGV, må ikke benyttes til almindelig drift eller vedligeholdelse af Kulturhavn Gilleleje.

§ 4 Medlemskab

Stk. 1

Foreningen tilbyder 3 former for personligt medlemskab:

a) Personligt medlemskab
b) Familiemedlemskab
c) Seniormedlemskab / studerende

Stk. 2
Som medlemmer kan optages alle, som er fyldt 18 år.

Indmeldelse skal ske skriftligt og personligt, enten ved en mail til kassereren eller ved at udfylde og underskrive indmeldelsesformularen. Medlemmer kan efter ønske få udleveret vedtægterne, hvis de ikke er tilgængelige på internettet.

Stk. 3
Der føres en medlemsliste af kassereren. Medlemmer, som ikke har betalt 3 måneder efter indbetalingsfristens udløb, vil automatisk blive betragtet som udmeldt.

Stk. 4
Der udstedes ikke et medlemsbevis.

Stk. 5
Et medlem der virker imod KGV's formål, kan udelukkes af foreningen, når det vedtages af bestyrelsen enstemmigt.

§ 5 Finansiering og ansvar

Stk. 1
Kontingentet størrelse fastsættes efter indstilling af bestyrelsen på generalforsamlingen.

Stk. 2
Kontingentet betales forud for et kalenderår med forfald den 15. januar.
Ved indmeldelse i første halvår betales kontingent for hele indeværende år - ved indmeldelse efter 30. juni gælder kontingentet tillige for efterfølgende kalenderår.

Stk. 3
Bestyrelsen bestemmer selv, hvordan de vil skaffe midler og/eller materialer, hvilket kan ske ved at ansøge fonde, offentlige puljer, kommunale tilskudsordninger mv, samt fx via sponsorater indsamlinger fra virksomheder, organisationer eller enkeltpersoner.

Stk. 4
Bestyrelsen bestemmer selv, hvor og hvordan det skal oplyses eller annonceres, hvem der har bidraget med midler.

§ 6 Generalforsamling

Stk. 1
Generalforsamlingen er højeste myndighed i alle forhold, der ikke efter vedtægterne er henlagt til bestyrelsen.

Stk. 2
Alle foreningens medlemmer er mødeberettiget, har stemmeret og er valgbare, dog kan et familiemedlemsskab kun afgive én stemme og opstille et medlem til bestyrelsen. Medlemmer kan ikke afgive deres stemme med fuldmagt. Blanke stemmer regnes som ikke afgivne stemmer.

Stk. 3
Den ordinære generalforsamling afholdes inden udgangen af maj, og indkaldelsen foretages senest 4 uger i forvejen ved fremsendelse af mail til foreningens medlemmer. Indkaldelsen skal indeholde dagsorden.

Stk. 4
Forslag fra medlemmer skal indsendes til formanden senest 14 dage før generalforsamlingen. Indkomne forslag udsendes før generalforsamlingen på mail.

Stk. 5
Generalforsamlingens dagsorden skal indeholde følgende:

1. Valg af ordstyrer, 3 stemmetællere og orientering om forretningsorden
2. Bestyrelsens beretning og orientering om fremtidsplaner
3. Fremlæggelse og godkendelse af årsregnskab
4. Fremlæggelse af budget for næste år
5. Fastlæggelse af kontingent
6. Forslag fra bestyrelsen
7. Indkomne forslag
8. Valg af medlemmer til bestyrelsen -bestyrelsesmedlemmer vælges for 2 år
9. Valg af max 2 suppleanter
10. Valg af revisor jfr. § 9
11. Eventuelt

Stk. 6
Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til hvor mange medlemmer, der er til stede. Beslutninger træffes med simple stemmeflertal medmindre, der ifølge vedtægterne kræves større tilslutning. Håndsoprækning benyttes, medmindre ordstyreren eller mindst 10 stemmeberettigede medlemmer ønsker skriftlig afstemning.

Alle personvalg, bortset fra valg af ordstyrer og stemmetællere, skal dog ske skriftligt, såfremt der foreslås flere, end der skal vælges.

Stk. 7
Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes når dette vedtages med almindeligt flertal af bestyrelsen.
Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes, når dette skriftligt kræves af 15 % af de stemmeberettigede medlemmer, som samtidig angiver, hvad der ønskes behandlet. Indkaldelse skal ske senest 14 dage efter, at bestyrelsen har modtaget medlemmernes krav. Indkaldelse sker med mindst 5 og højst 14 dages varsel.

Stk. 8.
Bestyrelsen skal forestå, at der tages referat af generalforsamlingen, og dette skal underskrives af bestyrelsen og dirigenten. Referatet offentliggøres på KGV's hjemmeside og / eller udsendes på mail.

§ 7 Bestyrelsen

Stk. 1
Bestyrelsen består af 4 til 7 medlemmer og max 2 suppleanter, som alle skal være medlemmer af foreningen og vælges af foreningens generalforsamling for 2 år ad gangen, idet medlemmer vælges således at halvdelen afgår på lige år og halvdelen på ulige år. Hvis bestyrelsen består af et lige antal medlemmer, er formandens stemme afgørende i tilfælde af stemmelighed.

Stk. 2
Et bestyrelsesmedlem må ikke deltage i behandlingen af spørgsmål, hvori den pågældende har en personlig interesse.

Stk. 3
På sit første møde efter generalforsamlingen konstituerer bestyrelsen sig: en formand, en næstformand og en kasserer.

Stk. 4
Bestyrelsen mødes normalt hver anden måned, men i øvrigt også når formanden finder anledning hertil, eller når mindst 2 medlemmer begærer det.

Stk. 5
Bestyrelsen tager beslutning om:

a) Hvilke aktiviteter man vil søge økonomiske midler til i samarbejde med de frivillige grupper iht. KGV's formålsparagraf.
b) Hvordan man vil forsøge at finansiere/skaffe de økonomiske midler.

Stk. 6
Foreningen tegnes af formanden/ i formandens fravær af næstformanden, dog tegnes foreningen i alle økonomiske forhold af formanden og kassereren i forening. Bestyrelsen kan meddele prokura.

Stk. 7
Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.
Medlemmer af bestyrelsen har tavshedspligt med hensyn til, hvad de gennem deres bestyrelsesarbejde erfarer om personlige og forretningsmæssige forhold.

Stk. 8
Arbejdet som bestyrelsesmedlem er ulønnet. Udgifter i forbindelse med varetagelse af arbejdet i bestyrelsen bliver dækket af foreningen.

§ 8 Regnskab

Stk. 1
Bestyrelsen har ansvaret for, at årsregnskabet indeholder en oversigt over, hvilke midler foreningen har modtaget og de formål, de er gået til. Kassereren fører et løbende regnskab. Regnskabet er et fast punkt på alle bestyrelsesmøder. Bestyrelsen kan bruge ekstern bogholder.

Stk. 2
Foreningens regnskabsår følger Kulturhavn Gilleleje S/I´s regnskabsår.

§ 9 Revision
Revision af KGV's virksomhed udføres af det revisionsselskab, som også reviderer Kulturhavn Gilleleje S/I´s regnskab, såfremt der ikke på generalforsamlingen er vedtaget en anden, tilsvarende betryggende autoriseret revisionsform.

§ 10 Arbejdsgrupper
Bestyrelsen kan nedsætte arbejdsgrupper.

§ 11 Vedtægtsændringer
Stk. 1
Ændringer i vedtægterne kan foretages af generalforsamlingen med mindst 2/3 af de afgivne stemmer. Hvis et forslag får flertal, men dette flertal ikke udgør 2/3 af de afgivne stemmer, skal forslaget genfremsættes på en ekstraordinær generalforsamling, tidligst 2 uger og senest 4 uger efter den første. På denne generalforsamling kan forslaget vedtages stemmeflerhed.

Stk. 2
Vedtægtsændringer træder i kraft med det samme, medmindre der vedtages senere ikrafttræden eller anden overgangsordning.

§ 12 Opløsning
Til opløsning af KGV kræves, at beslutning herom vedtages af to på hinanden følgende generalforsamlinger med mindst 2 og højst 4 ugers mellemrum, samt med mindst 2/3 af de afgivne stemmer på hver generalforsamling. Såfremt opløsning vedtages, skal foreningens formue overføres til Kulturhavn Gilleleje S/I - tidligere fonden Kulturhavn Gilleleje. Hvis denne ikke eksisterer, skal man på den anden generalforsamling vælge en eller flere likvidatorer til afvikling af forenings formue, og sikre at den går til kulturelle formål i Gilleleje.

Således vedtaget på den stiftende generalforsamling, Gilleleje 7. november 2016, senest revideret d. 5. oktober 2020, d. 26.maj 2025. (§ 5 Finansiering og ansvar - stk.2) og 18. maj 2026 (§ 3 stk.1, 8 stk.2, 9 og 12 – nu Kulturhavn Gilleleje S/I)

Underskrevet af alle bestyrelsesmedlemmer:

Navn: Formand Palle Bruun

Underskrift:

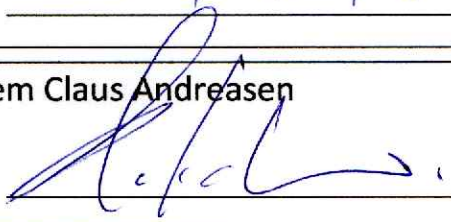
Navn: Næstformand Sven Olsen

Underskrift:

Navn: Kasserer Per Kjær Flensted

Underskrift:

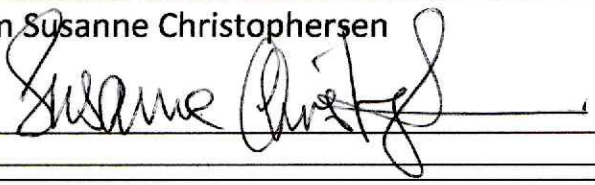
Navn: Medlem Claus Andreasen

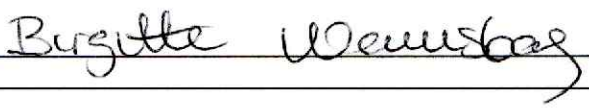
Underskrift: 

Navn: Medlem Ole Beckman

Underskrift:

Navn: Medlem Susanne Christophersen

Underskrift: 

Navn: Medlem Birgitte Wormsborg

Underskrift: